

DISCIPLINSKI PRAVILNIK

»ASK BRANIK«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja disciplinsko odgovornost, določa organe za ugotavljanje disciplinske odgovornosti ter predpisuje postopek za ugotavljanje te odgovornosti. Uporablja se za vsa področja, kjer se izvaja klubska aktivnost in se opredeljuje s posameznimi kodeksi.

2. člen

Pravilnik se uporablja, kadar nastopijo dogodki in dejanja pri katerih se kršijo statut in drugi akti Alpskega Smučarskega kluba Branik (v nadaljevanju: klub). Uporablja se tudi, kadar se z nedisciplino kluba povzroči moralna ali materialna škoda kluba. Določbe tega pravilnika se uporabljajo za vse člane kluba (v nadaljevanju: člani), ne glede na kraj storitve disciplinske kršitve.

3. člen

Disciplinska komisija (v nadaljevanju: komisija) je organ kluba, ki vodi disciplinski postopek ter izreka disciplinske ukrepe članom. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana. Člane komisije izvoli upravni odbor. Izvoljeni so za dobo dveh let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Člani komisije morajo biti polnoletni. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika komisije. Komisija je za svoje delo odgovorna upravnemu odboru.

4. člen

Komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe na I. stopnji. Za veljavno izrekanje sklepov oziroma disciplinskih ukrepov morajo biti prisotni vsi trije člani komisije. Sklepi pa so veljavni, če zanje glasujeta vsaj dva člana.

5. člen

Zoper sklep komisije se lahko v roku osmih dneh pritožita član, ki mu je bil izrečen ukrep in predlagatelj. O podani pritožbi odloča na drugi stopnji upravni odbor. Odločitev upravnega zbora je dokončna.

II. DISCIPLINSKE KRŠITVE IN PREDPISOVANJE TER IZREKANJE KAZNI

6. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava komisija so:

- kršitve določb statuta in drugih aktov kluba,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu,
- neizvrševanje sklepov organov kluba,
- dejanja znotraj ali zunaj kluba, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

7. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

8. člen

Komisija izbere ukrep po temeljiti presoji vseh znanih dejstev in okoliščin. Pri tem upošteva:

- težo kršitve oziroma spora,
- omogočanje normalnega dela kluba,
- nevarnost in škodo, ki je bila povzročena,
- preprečevanje nadaljnjih kršitev in sporov,
- dosedanje obnašanje in morebitne prejšnje kršitve člana.

9. člen

Komisija je dolžna voditi evidenco disciplinskih postopkov in izrečenih ukrepov.

10. člen

Opomin se izreče za lažje kršitve in za tiste hujše kršitve, ki so milejše narave ali pa se ugotovi, da so obstajale take olajševalne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinskega ukrepa. Javni opomin se izreče za ponavljajoče kršitve, kot tudi za hujše kršitve, za katere se ugotovi, da niso obstajale olajševalne okoliščine. Izključitev se lahko predpiše za najhujše disciplinske kršitve, izreče pa se lahko tudi za ponavljajoče disciplinske kršitve v primeru, da član:

- krši dolžnosti, ki so določene s statutom in drugimi akti kluba,
- zavestno ravna proti interesom in ugledu kluba,
- je pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki škodujejo ugledu kluba.

11. člen

O izključitvi člana iz kluba, odloča komisija s pisnim sklepom. Komisija lahko praviloma izreče izključitev, če je član prejel že javni opomin. V primeru, da gre za najhujše kršitve, ki onemogočajo normalno delo kluba ali imajo negativen odmev v javnosti, lahko komisija izreče takojšnjo izključitev brez predhodnih ukrepov. Po izključitvi se lahko član v skladu z določbami statuta kluba, ponovno včlani v klub šele čez dve leti.

III. DISCIPLINSKI POSTOPEK

12. člen

Disciplinski postopek se začne na podlagi pisne prijave oziroma pisne zahteve članov ali organov kluba. Prijava mora biti naslovljena na komisijo. Če je prijava naslovljena na drug organ kluba, jo ta nemudoma posreduje komisiji. Prijava mora vsebovati ime in podpis predlagatelja, ime člana, zoper katerega se predlaga uvedba disciplinskega postopka in opis storjene disciplinske kršitve.

13. člen

Disciplinski prekršek zastara, če je od dogodka ali dejanja preteklo več kot šest mesecev. Postopek pa se ne more uvesti, če je prijava podana po več kot tridesetih dneh:

- od dneva storitve prekrška,
- od dneva pravnomočne obsodbe, navedene v 3. alineji, 2. odstavka, 10. člena tega pravilnika.

14. člen

Komisija pred odločitvijo o sklepu pokliče toženega člana, da se izjasni o očitnem prekršku. Komisija, ki obravnava primer, lahko ugotavlja okoliščine prekrška tudi na podlagi pogovorov s člani, ki so kakorkoli povezani s kršitvijo in na druge načine. Disciplinski postopek je javen in hiter. Če kršitelj ne pride na zaslišanje oziroma ne poda pisne izjave, se odločitev lahko sprejme na osnovi zbranih podatkov brez njegove prisotnosti.

15. člen

O zaslišanju posameznikov ter o morebitni ustni obravnavi, se vodi zapisnik (zapisnik o razgovoru, zapisnik o ustni obravnavi), ki ga podpišejo vsi člani komisije, zapisnikar (lahko je član komisije), zaslišani oziroma sodelujoči na ustni obravnavi. Komisija mora obvezno sklicati ustno obravnavo, ko je iz vsebine prijave razvidna kršitev, na podlagi katere bi se lahko članu izrekel ukrep izključitve. Obdolžencu mora ostati od prejema vabila na obravnavo do datuma obravnave najmanj 5 dni za pripravo obrambe.

16. člen

Komisija izda sklep na podlagi posvetovanja in glasovanja, ki poteka za zaprtimi vrati, brez navzočnosti javnosti. Če komisija ugotovi, da ni bilo disciplinskega prekrška, ustavi postopek. V kolikor ugotovi, da je bila prijava lažna in zlonamerna, začne postopek proti predlagatelju prijave.

17. člen

Če komisija izreče ukrep izključitve, o odločitvi vedno izda pisno obvestilo-sklep. V ostalih primerih pa pisno obvestilo izda samo na zahtevo stranke postopka (predlagatelja ali člana, zoper katerega je bil izrečen ukrep). Pisno obvestilo o odločitvi mora vsebovati uvod, izrek, obrazložitev in pouk o pravnem sredstvu. Komisija mora stranki postopka posredovati pisno obvestilo o odločitvi v roku 15 dneh. Če stranka ne zahteva izdaje pisnega obvestila, mora predsednik komisije poučiti osebo, zoper katero je tekel postopek in predlagatelja, o pravnih sredstvih.

IV. PRAVNA SREDSTVA

18. člen

Zoper odločitev komisije v rednem disciplinskem postopku, se sme vložiti pritožba v 8 dneh po vročitvi pisnega obvestila. V primeru, da komisija samo ustno posreduje odločitev, prične teči 8 dnevni rok za podajo pritožbe, ko član izve za odločitev komisije. Zoper sklep komisije ima stranka postopka pravico do pritožbe na upravni odbor, ki kot drugostopenjski organ dokončno odloči o zadevi. V skladu z določbami statuta, upravni odbor sprejme odločitev z večino glasov navzočih članov.

19. člen

Pritožba mora obsegati:

- navedbo odločitve, zoper katero se vlaga,
- pritožbene razloge in obrazložitev,
- podpis.

20. člen

Pritožba se vložijo pri komisiji, katera nepravilno in nepravočasno pritožbo zavrže. Predsednik komisije izroči pravilno in pravočasno pritožbo upravnemu odboru ter člane seznaniti z ugotovitvami komisije.

V. IZVRŠITEV SANKCIJ

21. člen

Javni opomin se izvrši tako, da se objavi v kakršnemkoli sporočilu, ki ga klub pošilja vsem članom oziroma predsednik komisije seznaniti člane na upravnem odboru.

VI. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme upravni odbor kluba.

Maribor, dne 10.5.2017

Predsednik Alpskega smučarskega kluba Branik

Boštjan Tancer

